

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.kamionka.iap.pl

Kamionka Wielka: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kamionka Wielka

Numer ogłoszenia: 67395 - 2013; data zamieszczenia: 06.05.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy , Kamionka Wielka 5, 33-334 Kamionka Wielka, woj. małopolskie, tel. 018 4456017, faks 018 4456017 w. 44.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.kamionka.iap.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kamionka Wielka.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia dotyczy: Wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) i odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kamionka Wielka. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 90511000 - Usługi wywozu odpadów. Zakres przedmiotu zamówienia: Część I - odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów: Segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów: Papier i tektura (kod 20 01 01, 15 01 01), Szkło (kod 20 01 02, 15 01 07), Tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02), Opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05), Metal (kod 15 01 04, 20 01 40) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07, Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 35*, 20 01 36, Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (tj. chemikalia, zużyte baterie i akumulatory i inne) o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, Przetworzone leki o kodzie 20 01 33, Odpady zielone o kodzie 20 02 01, Pozostałe odpady biodegradowalne, gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach, identyfikujących Gminę Kamionka Wielka, usytuowanych przy budynkach mieszkalnych, przy drogach gminnych i powiatowych na terenie gminy Kamionka Wielka, gromadzonych w pojemnikach: na przetworzone leki,

usytuowane w aptece w Kamionce Wielkiej i Ośrodku Zdrowia w Mszalnicy; na zużyte baterie usytuowane w Urzędzie Gminy w Kamionce Wielkiej, Zespole Szkół Podstawo - Gimnazjalnych w Królowej Górnej, Zespole Szkół w Mystkowie i Mszalnicy. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie dostarczenie Zamawiającemu worków na odpady segregowane o pojemności 120 l. w ilości: 22 500 sztuk - worki koloru żółtego na metal i tworzywo sztuczne; 2 500 sztuk - worki koloru niebieskiego na papier i tekturę i opakowania wielomateriałowe; 5 000 sztuk - worki koloru zielonego na szkło; 2 500 sztuk - worki koloru brązowego na odpady biodegradowalne, oraz Pojemników o pojemności w przedziale 30 - 50 l w ilości 6 sztuk w tym: 4 sztuki na zużyte baterie, 2 sztuki na przeterminowane leki. Wykonawca ma obowiązek zarówno dostarczyć jak i ustawić te pojemniki w punktach wskazanych powyżej w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy. Część II - odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych. Zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 - gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach, identyfikujących Gminę Kamionka Wielka, usytuowanych przy budynkach mieszkalnych, przy drogach gminnych i powiatowych, na terenie gminy Kamionka Wielka, - gromadzonych w koszach ulicznych usytuowanych przy drodze powiatowej w centrum Kamionki Wielkiej w ilości 5 sztuk o pojemności 35 - 60 litrów. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie dostarczenie worków na odpady komunalne zmieszane o pojemności 120 l w ilości: 7 850 sztuk - worki koloru czarnego. Dla części I i części II, w ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu sądecko-gorlickiego zgodnie z uchwałą Nr XXV/398/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego oraz uchwałą Nr XXXIII/560/13 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 lutego 2013r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/398/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego, tj.: Kompostech Sp. z o.o., ul. Wiklinowa 4a, 33 - 300 Nowy Sącz - instalacja przeznaczona do składowania i przetwarzania odpadów biodegradowalnych; Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w Gorlicach, ul. Chopina; Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w Nowym Sączu, ul. Tarnowska 120; Zakład Zagospodarowania Odpadów w Tylmanowej, os. rzeka 419; Zakład Utylizacji Odpadów w Nowym Targu, ul. Jana Pawła II 115; Zakład Zagospodarowania Odpadów w Myślenicach, ul. Kornela Ujejskiego 341. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, podmiot odbierający zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w rozdziale 2 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21). W zakres zamówienia wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego np. z uszkodzenia worka. Ponadto zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, odebranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Odpady segregowane i zmieszane odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kamionka Wielka, gromadzone będą w workach na odpady o pojemności 120 l. Worki na odpady dostarczy właścicielom nieruchomości Zamawiający. Każdy worek będzie posiadał kod kreskowy identyfikujący właściciela nieruchomości. Wykonawca prowadził będzie ewidencję ilości odebranych

worków z danej nieruchomości zamieszkałej. Zamawiający dysponuje dwoma czytnikami kodów kreskowych, które użyczy Wykonawcy w celu skanowania odbieranych worków z odpadami komunalnymi. Następnie dane te Wykonawca przekaże do systemu elektronicznego Zamawiającego. Odpady są zbierane: Od mieszkańców z ok. 2 000 budynków mieszkalnych (odpady komunalne zmieszane i segregowane) oraz budynku Urzędu Gminy w Kamionce Wielkiej. Z jednej apteki i jednego ośrodka zdrowia (przeterminowane leki); Z trzech szkół i jednego urzędu (zużyte baterie); Z koszy ulicznych - 5 szt. Zbiórką zostaną objęte wszystkie nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Kamionka Wielka. W celu realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór odpadów gromadzonych w workach oraz w typach pojemników o których mowa w pkt. 3.1 i 3.2, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122), tj.: Część I: co najmniej dwoma pojazdami, o ładowności uwzględniającej nośność mostów i dróg gminnych - do odbioru odpadów segregowanych gromadzonych w workach o poj. 120 l; samochodem dostawczym o ładowności do 3,5 tony - umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych segregowanych z nieruchomości zamieszkałych, położonych w trudno dostępnych terenach, np. ze względu na wąskie jezdnie, terenach górzystych, terenach trudno dostępnych w okresie z pokrywą śniegową, stanowiących ok. 50 % wszystkich nieruchomości, Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Wszystkie samochody używane do realizacji zamówienia muszą posiadać odbiornik GPS. Wykonawca udostępni Zamawiającemu program umożliwiający w czasie rzeczywistym odczyt pozycji każdego samochodu. Część II: specjalistycznymi samochodami, co najmniej dwoma, do odbioru odpadów, o ładowności uwzględniającej nośność mostów i dróg gminnych, przeznaczonymi do odbioru odpadów zmieszanych gromadzonych w workach o poj. 120 l, samochodem dostawczym o ładowności do 3,5 tony - umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych położonych w trudno dostępnych terenach np. ze względu na wąskie jezdnie, terenach górzystych, terenach trudno dostępnych w okresie z pokrywą śniegową stanowiących ok. 50 % wszystkich nieruchomości, Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Wszystkie samochody używane do realizacji zamówienia muszą posiadać odbiornik GPS. Wykonawca udostępni Zamawiającemu program umożliwiający w czasie rzeczywistym odczyt pozycji każdego samochodu. Odbiór odpadów segregowanych i zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych, odbywać się będzie 1 raz w miesiącu zgodnie z harmonogramami stanowiącymi załączniki do wzorów umów, ustalonych wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, z wyjątkiem dla odpadów biodegradowalnych (w tym zielonych), które odbierane będą 1 raz w miesiącu (od około 90 gospodarstw domowych), w okresie od maja do października. Odpady gromadzone będą w workach o pojemności 120 l, w następujących kolorach: Dla odpadów segregowanych: w kolorze niebieskim - papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; w kolorze żółtym - tworzywa sztuczne, metal; w kolorze zielonym - szkło; w kolorze brązowym - odpady biodegradowalne; dla odpadów zmieszanych: w kolorze czarnym Odbiór odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon i akumulatorów, chemikaliów i innych odpadów niebezpiecznych będzie następował z nieruchomości

zamieszkałych w ramach zbiórki objazdowej 1 raz w okresie obowiązywania umowy, w terminie ustalonym w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy. Pojemniki na zużyte baterie i przeterminowane leki opróżniane będą w miarę konieczności. Stan napełnienia tych pojemników będzie na bieżąco kontrolować Zamawiający i Wykonawca. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowy odbiór i gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności Ustawą o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21), Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.) oraz z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kamionka Wielka (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 19.12.2012r. poz. 7539). Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników do gromadzenia zużytych baterii, przeterminowanych leków lub koszy ulicznych, wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. Wykonawca przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty. Dokumentację wraz z wykazem właścicieli nieprawidłowo segregujących odpady oraz fakturą miesięczną za wykonaną usługę przekaże Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do: Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do dalszego zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Uzyskania u uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu gminy Kamionka Wielka na karcie przekazania odpadów. Terminowego zbierania i wywożenia odpadów. Ewentualnego przeładowywania odpadów w legalnym i przystosowanym do tego miejscu. Przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych. Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi. Rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów. Utrzymania w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Zastrzeżenie w pkt. 7.8 nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca odbiera odpady komunalne z trudno dostępnych terenów, o których mowa w punkcie 6.1.2 i 6.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: miesięczne zestawienie

odebranych odpadów komunalnych segregowanych wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy miesięczne zestawienie odebranych odpadów komunalnych zmieszanych wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy zestawienie odebranych odpadów komunalnych segregowanych pochodzących ze zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, przeterminowanych lekarstw, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, odpadów wielkogabarytowych, mebli wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy raport dzienny z odbioru odpadów segregowanych gromadzonych w workach - załącznik do umowy, wykaz odebranych worków z niesegregowanymi odpadami komunalnymi zebranych z nieruchomości zamieszkałych- załącznik do umowy, Dzienny Raport Wagowy załącznik do umowy, karty przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami, Kwartalną informację o masie poszczególnych rodzajów odpadów (z podaniem kodów odpadów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją), stanowiących pozostałość po przerobie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, kierowaną do składowania wraz z podaniem instalacji do której zostały one przekazane. Informacja ta ma być składana do końca miesiąca po upływie kwartału którego dotyczy, za wyjątkiem IV kwartału, za który informacja ma być złożona do 20 stycznia. W czasie realizacji zamówienia Wykonawca będzie posiłkował się następującymi dokumentami wg zestawienia poniżej: Wykaz miejscowości i przewidywana liczba nieruchomości zamieszkałych - zał. do umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych segregowanych z terenu gminy Kamionka Wielka, zał. do umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z terenu gminy Kamionka Wielka, zał. do umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych, wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zużytych opon i akumulatorów, chemikaliów z terenu gminy Kamionka Wielka, zał. do umowy wykaz lokalizacji obsługiwanych pojemników na przeterminowane leki oraz zużyte baterie - załączniki do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej i wrywkowej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia..

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju robót co zamówienie podstawowe tj. wymienione w rozdz. II o wartości nie większej niż 50% każda.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.10.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100) dla części I; 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) dla części II. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku

formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275). Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego: BGŻ SA Nowy Sącz Nr 26 20300045111000002078250 z podaniem tytułu: Wadium - nr sprawy 271.2.7.2013. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Kamionce Wielkiej, pok. Nr 21 lub dołączyć do oferty. Wadium (złożenie, zwrot, zatrzymanie) realizowane będzie wg zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi być wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Kamionka Wielka.

Wykonawca dołączy do oferty wpis do powyższego rejestru.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełnienia warunku należy wykazać a) co najmniej jedną wykonaną zgodnie z obowiązującymi przepisami usługę, w zakresie odbioru odpadów: dla części I komunalnych segregowanych o wartości brutto nie mniejszej niż 25 000,00 zł; dla części II zmieszanych o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000,00 zł;. Wykonawca dołączy do oferty wykaz zrealizowanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączy dokument potwierdzające, że zadania te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający żąda: przedłożenia wykazu sprzętu, którym Wykonawca będzie dysponował na czas realizacji zadania, sporządzonego wg propozycji formularza stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Wykaz ten powinien zawierać sprzęt wymieniony w pkt. 6 rozdziału II niniejszej specyfikacji.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający żąda: oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełniania warunku należy wykazać: iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 25 000,00 zł dla części I; 50 000,00 zł dla części II. Wykonawca dołączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Referencje, formularz ofertowy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Dopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w następujących sytuacjach: Wystąpienia okoliczności związanych z odbiorem odpadów nie dających się wcześniej przewidzieć, w szczególności dotyczących

wprowadzenia zmiany terminu lub zakresu odbioru odpadów z niektórych posesji, a warunki takiej zmiany nie wpłyną na kwotę realizacji zamówienia. Zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.kamionka.iap.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Kamionka Wielka 33 - 334 Kamionka Wielka 5.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.05.2013 godzina 09:30, miejsce: Urząd Gminy Kamionka Wielka 33 - 334 Kamionka Wielka 5.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Zamówienie nie dotyczy ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani zawarcia umowy ramowej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów: Segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów: Papier i tektura (kod 20 01 01, 15 01 01), Szkło (kod 20 01 02, 15 01 07), Tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02), Opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05), Metal (kod 15 01 04, 20 01 40) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07, Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 35*, 20 01 36, Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (tj. chemikalia, zużyte baterie i akumulatory i inne) o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, Przeteterminowane leki o kodzie 20 01 33, Odpady zielone o kodzie 20 02 01, Pozostałe odpady biodegradowalne, - gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach, identyfikujących Gminę Kamionka Wielka, usytuowanych przy budynkach mieszkalnych, przy drogach gminnych i powiatowych na terenie gminy Kamionka Wielka, - gromadzonych w pojemnikach: na przeteterminowane leki, usytuowane w aptece w Kamionce Wielkiej i Ośrodku Zdrowia w Mszalnicy; na zużyte baterie usytuowane w Urzędzie Gminy w Kamionce Wielkiej, Zespole Szkół Podstawo - Gimnazjalnych w Królowej Górnej, Zespole Szkół w Mystkowie i Mszalnicy. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie dostarczenie Zamawiającemu worków na odpady segregowane o pojemności 120 l. w ilości: 22 500 sztuk - worki koloru żółtego na metal i tworzywo sztuczne; 2 500 sztuk - worki koloru niebieskiego na papier i tekturę i opakowania wielomateriałowe; 5 000 sztuk - worki koloru zielonego na

szkło; 2 500 sztuk - worki koloru brązowego na odpady biodegradowalne, oraz Pojemników o pojemności w przedziale 30 - 50 l w ilości 6 sztuk w tym: 4 sztuki na zużyte baterie, 2 sztuki na przeterminowane leki.

Wykonawca ma obowiązek zarówno dostarczyć jak i ustawić te pojemniki w punktach wskazanych powyżej w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.10.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach, identyfikujących Gminę Kamionka Wielka, usytuowanych przy budynkach mieszkalnych, przy drogach gminnych i powiatowych, na terenie gminy Kamionka Wielka, gromadzonych w koszach ulicznych usytuowanych przy drodze powiatowej w centrum Kamionki Wielkiej w ilości 5 sztuk o pojemności 35 - 60 litrów. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie dostarczenie worków na odpady komunalne zmieszane o pojemności 120 l w ilości: 7 850 sztuk - worki koloru czarnego..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.10.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.12.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.