**Klauzula Informacyjna**

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamionce Wielkiej działając na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Kamionka Wielka, jak również działając na podstawie **art. 13 ust. 1 i ust. 2** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – [Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.] – dalej - **[RODO]**, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w  Kamionce Wielkiej** reprezentowany przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

z siedzibą: 33-334 Kamionka Wielka 253, [**tel.: 883 408 200, 534 746 015, 18**](tel:(012))**449 07 63,   
e- mail:** [**sr@kamionkaw.naszops.pl**](mailto:sr@kamionkaw.naszops.pl)**;** [**osrodek@kamionkaw.naszops.pl**](mailto:osrodek@kamionkaw.naszops.pl);

1. W Ośrodku został powołany inspektor danych osobowych – Pani Agata Janiszewska Skowron i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim(ą) za pomocą adresu e-mail: [iod@kamionkawielka.pl](mailto:iod@kamionkawielka.pl) **(tylko w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Ośrodku)**;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustawowych – ustalenia   
   i wypłaty środków pieniężnych z *Narodowego Funduszu / Wojewódzkiego Funduszu* Ochrony Środowiska, o których mowa w **art. 411** ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.) – zwanymi dalej *„środkami”*, w tym w celu pozyskania zaświadczenia, o którym mowa w **art. 411 ust. 10 g** w/w ustawy, na podstawie **art. 411 ust. 10 o**   
   w/w ustawy w zw. z **art. 6 ust. 1 lit. c)** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b), a także art. 6 ust. 1 lit. a)**   
   i **art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.** Podstawą przetwarzania danych jest wyrażona przez Państwa zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia;
3. Pana / Pani dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez Ośrodek umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jednak tylko i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przysługujących Pani/Panu świadczeń /wydania Pani / Panu zaświadczenia, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres związany z przyznaniem i realizacją świadczeń,   
   a następnie zgodnie z okresami i na zasadach, na które wskazano w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r.   
   o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo   
   do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie **art. 6 ust. 1   
   lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO** z uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, może Pani/ Pan skorzystać w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,   
   którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Uprawnienie do usunięcia danych   
   oraz cofnięcia zgody na ich przetwarzanie dotyczy tylko kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy **RODO**;
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wymaganych dla przyznania świadczeń / pozyskania zaświadczenia jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o ustalenie prawa do w/w świadczenia / wydania zaświadczenia. Brak przekazania przez Panią/ Pana danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne, pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

Zapoznałem się i potwierdzam odbiór 1 egzemplarza: ……………………………………………………………

*(miejscowość, data i czytelny podpis)*