

UCHWAŁA Nr XVIII/170/2016
Rady Gminy Kamionka Wielka
z dnia 25 sierpnia 2016 roku

w sprawie: **przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 446) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2156 z póź. zm.) – **RADA GMINY KAMIONKA WIELKA uchwala , co następuje:**

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamionka Wielka.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXI/192/05 Rady Gminy Kamionka Wielka z dnia 25 kwietnia 2005 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr inż. Zenon Kruczek



Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Kamionka Wielka.

§ 1

1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, formy w jakich udziela się stypendium w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy oraz tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego, tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokrywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej

§ 2

1. Uczeń zamieszkały na terenie Gminy Kamionka Wielka może ubiegać się o pomoc materialną ze środków z funduszu pomocy materialnej dla uczniów w formie :
 - 1) stypendium szkolnego,
 - 2) zasiłku szkolnego.
2. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są :
 - 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowniczych służb społecznych- do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
 - 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - 3) uczniowie szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - 4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.
3. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie , w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
4. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust.5.
5. Uczeń, który otrzymuje inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich,

nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w/ w ustawie.

6. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U z 2016 r., poz. 930)
7. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 6, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 6, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.
8. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi::
 - 1) 80% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 2) 90% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych dla uczniów posiadających dodatkowo orzeczenie o niepełnosprawności.

§ 3

1. Stypendium szkolne może być udzielone w następującej formie:
 - 1) sfinansowanie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania – dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych,
 - 4) świadczenie pieniężne, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że przyznanie stypendium w formach określonych w pkt. 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów, nie jest celowe.
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek:
 - rodziców i prawnych opiekunów albo pełno letniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego.
3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane z urzędu,
4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie o której mowa w § 3, ust. 1 pkt.1 jest realizowana przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
5. Pomoc materialna o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1-3 realizowana jest poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich rachunków, faktur, biletów miesięcznych potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu gminy, banku lub przelewu na wskazany rachunek oszczędnościowo- rozliczeniowy rodziców /opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia.
6. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu, banku lub przelewem na rachunek wskazany przez wnioskodawcę.
7. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego

w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów – dziewięciokrotności kwoty miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.

§ 4

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien zawierać w szczególności :
 - 1) Imię i nazwisko,
 - 2) Miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) Nazwa i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza , wiek , klasa ,
 - 4) Rodzaj pomocy
 - 5) Forma pomocy,
 - 6) Dane uzasadniające przyznanie stypendium.
2. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się oświadczenie o dochodach rodziny wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi wysokość dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć dodatkowe poświadczenia, stosownie do innych dochodów członków rodziny, w tym:
 - 1) decyzję ZUS w przypadku pobierania emerytury, renty lub odcinki wypłat,
 - 2) potwierdzenie właściwego Urzędu Pracy o rejestracji bezrobotnych i o pobieraniu zasiłku rodzinnego,
 - 3) oświadczenie o deklarowanych dochodach, w przypadku podlegania zryczałtowanemu podatkowi dochodowemu od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest dodatkowo udokumentować swoją sytuację materialną na żądanie organu przyznającego świadczenie.
5. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kamionce Wielkiej do dnia 15 września danego roku szkolnego lub w przypadku słuchaczy do dnia 15 października danego roku.
6. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5.
7. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 5

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej o ustaniu przyczyny, która stanowiła podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych , kolegium pracowników służb socjalnych, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informacje o ustaniu przyczyny, która stanowiła podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, gdy żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie bądź niweczyłoby skutki udzielonej pomocy Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od żądania zwrotu należności.

§ 6

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego takiego jak:
 - choroba ucznia trwająca nieprzerwanie co najmniej trzy miesiące,
 - pożar zabudowań domowych,
 - powódź
 - nagła śmierć jednego lub obojga rodziców.
2. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
 - rodziców (opiekunów prawnych),
 - pełnoletniego ucznia,
 - dyrektora szkoły, ośrodka o którym mowa w art.90b ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć zaświadczenie odpowiednich służb i instytucji stwierdzającej wystąpienie zdarzenia losowego.
4. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym nie więcej niż raz w roku.
5. Maksymalna wysokość zasiłku szkolnego wypłacanego jednorazowo stanowi pięciokrotność kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Zasiłek szkolny może zostać przyznany niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
7. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
8. Na sfinansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się do 5 % kwoty dotacji otrzymanej na pomoc socjalną dla uczniów.
9. W przypadku nie wykorzystania środków o których mowa w ust. 8 przeznaczają się je na stypendia szkolne.

OSRODEK POMOCY
SPOŁECZNEJ
RADOŚĆ
Dla Ciebie
KATOWICE

